

REGULAMIN KONKURSU DLA PRACOWNIKÓW GRUPY WANICKI „TABLICA POMYSŁÓW”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przez Grupę Wanicki rozumie się następujące spółki: Firma Wanicki sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, ul. Myślenicka 19, 32-031 Mogilany, KRS: 0000214618; Wanicki Serwis sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, ul. Myślenicka 19, 32.-031 Mogilany, KRS: 0000225703, MW Wanicki sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, ul. Myślenicka 19, 32.-031 Mogilany, KRS: 0000290954; BW Wanicki sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, ul. Myślenicka 19, 32.-031 Mogilany, KRS: 0000277732; SW Wanicki sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach, ul. Myślenicka 19, 32.-031 Mogilany, KRS: 0000318232; Nedpol Truck Service sp. z o.o. z siedzibą w Romanowie, Romanów 10b, 42-260 Romanów, KRS: 0000062292; WW Wanicki sp. z o.o. z siedzibą w Trzcianie, Trzciana 162, 36-071 Trzciana, KRS: 0000214811 (dalej: „**Grupa Wanicki**”).
2. Organizatorem konkursu dla Pracowników Grupy Wanicki pod nazwą „Tablica pomysłów” objętego niniejszym Regulaminem (dalej: „**Konkurs**”) są wszystkie spółki należące do Grupy Wanicki : (dalej jako: „**Organizator**”)
3. Kontakt z Organizatorem możliwy jest poprzez adres e-mail: marketing@wanicki.pl.
4. Fundatorem nagrody dla każdego zwycięzcy jest Spółka, z którą zwycięzca, w chwili ogłoszenia wyników Konkursu danej Edycji, pozostaje w stosunku pracy lub współpracy.
5. Pod pojęciem Spółki należy rozumieć spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością wchodzącą w skład Grupy Wanicki (dalej: „**Spółka**”).
6. Pod pojęciem pracownika należy rozumieć pracownika zatrudnionego w co najmniej jednej Spółce na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, a także współpracownika świadczącego usługi dla co najmniej jednej ze Spółek w ramach prowadzonej działalności gospodarczej (dalej: „**Pracownik**”).
7. Konkurs organizowany jest w następujących po sobie edycjach, z których każda trwa przez okres 2 miesięcy, począwszy od pierwszego dnia miesiąca rozpoczęcia Konkursu (dalej: „**Edycja**”).

§ 2

Warunki udziału w Konkursie

1. W Konkursie może wziąć udział każdy Pracownik (dalej: „**Uczestnik**”).
2. Przystąpienie Uczestnika do udziału w Konkursie jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu, a także potwierdzeniem, że Uczestnik spełnia warunki udziału w Konkursie.
3. Organizator nie pobiera od Uczestnika opłat w związku z udziałem w Konkursie. Konkurs zostanie przeprowadzony wyłącznie w języku polskim.
4. Udział w konkursie jest dobrowolny. Uczestnik przystępuje do Konkursu na swoją wyłączną odpowiedzialność. Udostępnienie danych osobowych Uczestnika jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie.

§ 3

Zadanie konkursowe i przebieg Konkursu

1. Konkurs trwa od dnia 29.05.2025r. do odwołania (dalej: „**Czas Trwania Konkursu**”).
2. Konkurs jest organizowany i przeprowadzany za pośrednictwem strony internetowej pod adresem: <https://wanicki.pl/tablica-pomyslow/> (dalej: „**Strony Internetowa**”) oraz stacjonarnie, w każdym oddziale Spółek Grupy Wanicki, tj.:
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Wola Piasecka,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Zamość,

- Wanicki Serwis sp. z o.o. Kajetanów,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Jarosław,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Kutno,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Wolbórz,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Bramki,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Kraśnik,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Grójec,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Reńska Wieś,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Dąbrowa Tarnowska,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Poznań,
 - Wanicki Serwis sp. z o.o. Mogilany,
 - Firma Wanicki sp. z o.o. Ustroń,
 - Firma Wanicki sp. z o.o. Kajetanów,
 - Firma Wanicki sp. z o.o. Mogilany,
 - Firma Wanicki sp. z o.o. Wolbórz,
 - Firma Wanicki sp. z o.o. Łędziny,
 - Firma Wanicki sp. z o.o. Sobiekursk,
 - Firma Wanicki sp. z o.o. Warszawa Zachodnia,
 - WW Wanicki sp. z o.o. Zamość,
 - WW Wanicki sp. z o.o. Świdnik,
 - WW Wanicki sp. z o.o. Trzciana,
 - SW Wanicki sp. z o.o. Ruda Śląska,
 - SW Wanicki sp. z o.o. Mogilany,
 - MW Wanicki sp. z o.o. Sobiekursk,
 - BW Wanicki sp. z o.o. Mogilany,
 - Nedpol Truck Service sp. z o.o. Romanów.
3. Rozpoczęcie poszczegółnej Edycji będzie ogłaszane na Stronie Internetowej z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem
 4. Zadanie konkursowe polega na przygotowaniu i zamieszczeniu w Formularzu (zdefiniowanym w pkt 5 poniżej) autorskiego rozwiązania organizacyjnego, możliwego do wdrożenia w Spółce, mającego na celu usprawnić pracę i poprawiać środowisko zawodowe (dalej: „**Pomysł**”).
 5. Aby wziąć udział w Konkursie należy, w Czasie Trwania Konkursu, wypełnić formularz zgłoszeniowy dostępny na Stronie Internetowej oraz w każdym z oddziałów, o których mowa w pkt. 2 powyżej (dalej: „**Oddział**”) poprzez podanie wszystkich wymaganych w formularzu danych osobowych oraz Pomysłu (dalej: „**Formularz**”) oraz wysłać wypełniony Formularz do Organizatora za pośrednictwem Strony Internetowej lub przekazać Formularz osobom wyznaczonym do obsługi Konkursu w danym Oddziale. Przekazanie Formularza w jeden z opisanych powyżej sposobów wraz z wszystkimi wymaganymi danymi oraz treścią Pomysłu jest przystąpieniem do Konkursu w danej Edycji.
 6. Pomysł musi spełniać poniższe wymogi:
 - a) powinien stanowić oryginalną twórczość Uczestnika, wcześniej niepublikowaną i nie nagradzaną w innych konkursach,
 - b) powinien zawierać uzasadnienie – wyjaśnienie jak wdrożenie Pomysłu wpłynie na usprawnienie pracy i poprawę środowiska zawodowego w Grupie Wanicki lub danym Oddziale Grupy Wanicki,
 - c) wskazanie czy Pomysł dotyczy Spółki, czy poszczególnego Oddziału Spółki.
 7. Pomysł może być zgłoszony tylko jeden raz w czasie trwania Konkursu.
 8. Każdy Uczestnik może zgłosić do Konkursu dowolną ilość Pomysłów.
 9. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne ze złożeniem przez Uczestnika oświadczenia, że:

- a) przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawa do przekazanego Pomysłu, a zgłoszenie Pomysłu do Konkursu nie narusza praw własności intelektualnych osób trzecich, ani niczych dóbr osobistych;
 - b) treść Pomysłu jest zgodna z zasadami współżycia społecznego i powszechnie obowiązującym prawem;
 - c) wszelkie podane przez Uczestnika dane osobowe są prawdziwe, aktualne i jego własne,
 - d) wyraża zgodę na wykorzystanie Pomysłu przez Organizatora.
10. Pomysły zawierające treści sprzeczne z prawem lub zasadami współżycia społecznego lub niespełniające wymogów zgodnie ust. 6, zgłoszone będą usuwane przez Organizatora, bez możliwości ich udziału w Konkursie.
11. Celem wyłonienia laureatów Konkursu (w ramach danej Edycji), Organizator powoła Komisję Konkursową.
12. Komisja Konkursowa ustanowiona przez Organizatora będzie składać się z 4 przedstawicieli Organizatora: 1 członek z działu marketingu, 1 członek z działu handlowego, 1 członek z działu aftermarket oraz osoby audytora wewnętrznego Grupy Wanicki (dalej: „**Komisja Konkursowa**”)
13. W terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia Edycji Konkursu, Komisja Konkursowa zapozna się z nadesłanymi Pomysłami i wyłoni zwycięzcę Konkursu w danej Edycji. Komisja będzie kierowała się takimi kryteriami jak:
- a. pomysłowość i innowacyjność Pomysłu,
 - b. zalety wdrożenia Pomysłu,
 - c. opłacalność Pomysłu i uzasadnienie jego realizacji,
14. Komisja Konkursowa rozstrzyga Konkurs, wybierając Pomysł wedle swojego uznania, stosując ww. kryteria. Sposób rozstrzygnięcia Konkursu nie zawiera w sobie elementu losowości.
15. W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej zbliżonych Pomysłów dodatkowym kryterium oceny Pomysłu może być także termin zgłoszenia Pomysłu.
16. Organizator zastrzega możliwość niewyłonienia zwycięzców w przypadku gdy poziom zgłoszeń, w ocenie Komisji Konkursowej, nie będzie dostatecznie wysoki.
17. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Konkursu, których nie można było przewidzieć lub którym Organizator nie mógł zapobiec, w szczególności za zdarzenia powstałe wskutek zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
18. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Konkursie Uczestników naruszających niniejszy Regulamin.
19. W razie ewentualnych roszczeń osób trzecich zgłoszonych przeciwko Organizatorowi w związku z naruszeniem przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu, Uczestnik ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność i zobowiązuje się zwrócić Organizatorowi wszystkie wydatki poniesione w związku z ww. roszczeniami.

§ 4

Laureaci Konkursu i Nagrody

1. Komisja Konkursowa wyłoni na koniec każdej Edycji, jeden Pomysł najtrafniej oddający cel Konkursu, z zastrzeżeniem § 3 ust. 16. Komisja zastrzega możliwość przyznania w danej Edycji, wedle własnego uznania, jednej dodatkowej nagrody i nagrodzenia także Pomysłu innego niż Pomysł zwycięzcy, jeżeli jest to uzasadnione kryterium kreatywności, pomysłowości i przydatności dla działalności Organizatora.
2. Komisja podejmuje decyzje większością głosów. W wypadku równej liczby głosów decyduje głos dodatkowego konsultanta z Grupy Wanicki.
3. Nagrodą w każdej edycji Konkursu jest Voucher o wartości 1000 zł do wykorzystania na dowolną atrakcję z katalogu: Wyjątkowy Prezent, Prezent Marzeń.
4. Wyniki każdej z edycji Konkursu przedstawione zostaną do 14 dnia następnego miesiąca po zakończeniu Edycji.

5. Decyzja Komisji Konkursowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Wyniki Konkursu zostaną publicznie ogłoszone w newsletterze wewnętrznym Grupy Wanicki rozsyłanym do Pracowników formie mailowej. Zwycięzca danej Edycji zostanie również poinformowany o wygranej indywidualnie w formie wiadomości mailowej.
7. Zwycięzca zobowiązany jest, w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników Konkursu, do wskazania Organizatorowi konkretnej atrakcji z katalogu, o którym mowa w ust. 3, która ma zostać dla niego wykupiona jako nagroda (voucher). Brak wskazania w powyższym terminie może skutkować utratą prawa do nagrody.
8. Jeżeli Uczestnik, który wygrał daną Edycję Konkursu nie odbierze nagrody w terminie 1 miesiąca od dnia ogłoszenia wyników, nagroda przepada.
9. Jeżeli otrzymanie którejkolwiek z nagród skutkuje powstaniem obowiązku podatkowego Uczestnika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, Organizator zobowiązuje się przyznać Uczestnikowi dodatkową nagrodę pieniężną w wysokości należnego podatku od nagrody. Dodatkowa nagroda, o której mowa w zd. 1 nie będzie wydawana Uczestnikowi, ale zostanie przekazana przez Organizatora na konto bankowe właściwego Urzędu Skarbowego. W takim przypadku warunkiem przyznania nagrody jest przekazanie przez Uczestnika Organizatorowi danych niezbędnych do sporządzenia deklaracji podatkowej. Obowiązek podatkowy związany z przyznaną nagrodą, w tym obliczenie i pobór podatku, w przypadku Uczestnika będącego współpracownikiem Organizatora, spoczywa na Uczestniku – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. W przypadku otrzymania przez Organizatora informacji, po lub przed przyznaniem nagrody wskazanej w niniejszym Regulaminie, iż nagrodzony Pomysł nie spełnia postanowień Regulaminu lub w jakikolwiek sposób narusza prawo, Organizatorowi przysługuje prawo do:
 - a. wstrzymania się z przekazaniem lub realizacją nagrody do czasu wyjaśnienia wątpliwości;
 - b. odmowy przekazania lub realizacji nagrody przez danego Uczestnika Konkursu i przekazania jej na rzecz innego Uczestnika;
 - c. podjęcia decyzji o nie przyznawaniu nagrody w Konkursie;
 - d. w przypadku nagród już przyznanych - odebrania przyznanej nagrody. W takim przypadku zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 1740, ze zm.),
11. Prawo zwycięzcy Edycji Konkursu do domagania się przekazania lub realizacji którejkolwiek z nagród określonych Regulaminem jest niezbywalne.
12. Uczestnik oświadcza, że posiada pełne prawa autorskie do zgłoszonego Pomysłu, który jest zgodny z obowiązującym prawem, oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie jego naruszenia. W przypadku przyznania nagrody Zwycięzca przenosi nieodpłatnie na Organizatora majątkowe prawa autorskie do Pomysłu na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym do celów komercyjnych, promocyjnych i informacyjnych, oraz wyraża zgodę na jego rozpowszechnianie, przetwarzanie i łączenie z innymi utworami. Strony mogą w tym zakresie zawrzeć dodatkowe, odrębne porozumienie.

§6

Klauzula informacyjna RODO

1. Niniejszy paragraf stanowi klauzulę informacyjną w wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „**RODO**”).
2. Współadministratorami (w rozumieniu art. 26 RODO) wszelkich danych osobowych Uczestników gromadzonych w ramach Konkursu są wszystkie spółki wchodzące w skład Grupy Wanicki, zdefiniowanej w § 1 ust. 1 powyżej.

3. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować ze Współadministratorami pod adresem e-mail: rodo@wanicki.pl.
4. Dane osobowe Uczestnika będą wykorzystywane w celu i na podstawie:
 - I. dobrowolnej zgody Użytkownika (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
 - II. ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami w oparciu o prawnie uzasadniony interes Współadministratora (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Dane osobowe Uczestników Współadministrator może przekazywać innym podmiotom zewnętrznym (odbiorcy danych), w szczególności podmiotom współpracującym ze Współadministratorem przy wykonywaniu umów, realizacji usług oraz wspierających jej działalność (m.in. bankom, podmiotom świadczącym usługi księgowe, prawne, doradcze, IT, podwykonawcom, dostawcom, producentom), jak również organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa celem wykonania ciężących na Współadministratorsze obowiązków.
6. Dane osobowe Uczestników będą przechowywane i przetwarzanie wyłącznie przez okres, w którym Współadministrator będzie mieć ku temu podstawę prawną, m.in.
 - I. w odniesieniu do celów przetwarzania określonych w pkt. 4. I. powyżej – do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie;
 - II. w odniesieniu do celu przetwarzania wskazanego w pkt. 4. II. powyżej - przez okresy realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów, w tym do czasu przedawnienia roszczeń.
7. Uczestnicy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli podstawą przetwarzania jest udzielona zgoda). Uczestnicy posiadają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy.
8. Podanie danych Uczestnika celem wzięcia udziału w Konkursie, poprzez wypełnienie Formularza konkursowego jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie. Niepodanie danych osobowych uniemożliwia udział Uczestnika w Konkursie;
9. Dane osobowe Uczestników nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiekolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Uczestników.

§ 7

Zasadnicza treść uzgodnień Współadministratorów danych osobowych

1. Niniejsza informacja jest związana z wypełnieniem obowiązków określonych w art. 26 RODO.
2. W związku z tym, że w ramach gromadzenia oraz przetwarzania danych osobowych Uczestników występuje kilku Współadministratorów danych osobowych, w ramach wspólnych uzgodnień Współadministratorów ustalono zakresy odpowiedzialności dotyczącej obowiązków wynikających z RODO, w szczególności następujące kwestie:
3. Zabezpieczenie danych osobowych i odpowiedzialność:
 - 3.1. Współadministratorzy, każdy we własnym zakresie, zobowiązują się do wdrożenia oraz stosowania odpowiednich środków technicznych, organizacyjnych, do ich przeglądu i aktualizacji w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z RODO oraz innymi przepisami o ochronie danych osobowych.
 - 3.2. Z zastrzeżeniem art. 82 RODO, każdy ze Współadministratorów samodzielnie ponosi odpowiedzialność za skutki przetwarzania przez niego danych osobowych w sposób

- naruszający przepisy prawa, w zakresie w jakim przyczynił się do naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą.
- 3.3. W sytuacji, w której osoba fizyczna wystąpi z roszczeniami wobec jednego ze Współadministratorów z tytułu naruszenia jej praw lub wolności przez drugiego Współadministradora, to każdy ze Współadministratorów odpowiada za takie naruszenie we własnym zakresie.
 - 3.4. Jeżeli Współadministratorzy uczestniczą w tym samym przetwarzaniu, odpowiadają oni solidarnie za całą szkodę spowodowaną tym przetwarzaniem.
 4. Realizacja praw osób, których dane dotyczą:
 - 4.1. Współadministrator, każdy w swoim zakresie jest zobowiązany do odpowiadania na żądanie osób fizycznych, których dane są przez niego przetwarzane w związku z realizacją ich praw na podstawie art. 15 – 19 RODO. Udzielenie odpowiedzi na przedmiotowe żądania odbywa się na zasadach i w terminach określonych w art. 12 RODO.
 - 4.2. W przypadku skierowania żądania do Współadministradora, który nie jest właściwy do udzielenia odpowiedzi na żądanie, jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania drugiego Współadministradora o takim żądaniu. Współadministratorzy dopuszczają możliwość udzielenia odpowiedzi na żądanie osobie, która takie żądanie zgłasza przez Współadministradora, do którego wpłynęło żądanie. W takiej sytuacji Współadministrator, po udzieleniu odpowiedzi, jest zobowiązany do przekazania jej treści drugiemu Współadministratorowi.
 - 4.3. W przypadku zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą: żądania usunięcia jej danych osobowych na podstawie art. 17 RODO, żądania ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, Współadministratorzy niezwłocznie wspólnie podejmą decyzję w tym zakresie oraz ustalą treść odpowiedzi.
 - 4.4. Jeżeli żądanie osoby fizycznej, której dane dotyczą na podstawie art. 17, 18, 21, 22 RODO odnosi się do przetwarzania jej danych wyłącznie przez jednego ze Współadministratorów, decyzję w zakresie tego żądania oraz odpowiedzi podejmuje ten Współadministrator.
 - 4.5. Niezależnie od powyższych ustaleń osoba, której dane dotyczą, może wykonywać swoje prawa wobec każdego ze Współadministratorów.
 5. Współadministratorzy ustalają wspólny punkt kontaktowy dla osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane pod adresem e-mail: rodo@wanicki.pl.
 6. Współadministratorem odpowiedzialnym za wypełnianie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 – 14 RODO, w związku z przetwarzaniem danych osobowych gromadzonych za pośrednictwem Serwisu Internetowego jest Współadministrator – Firma Wanicki Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilanach pod adresem ul. Myślenicka 19, 32-031 Mogilany, KRS 0000214618.

§ 8

Reklamacje

1. Reklamacje co do przebiegu Konkursu mogą być zgłaszane przez Uczestników na adres e-mail: marketing@wanicki.pl w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia objętego reklamacją. Reklamacje przesłane po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, adres do korespondencji oraz opis przyczyn złożenia reklamacji. Jeżeli reklamacja nie zawiera danych potrzebnych do jej rozpatrzenia, Organizator wzywa Uczestnika do uzupełnienia reklamacji w terminie 7 dni od dnia wezwania pod rygorem pozostawienia reklamacji bez rozpoznania.
3. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania lub od dnia uzupełnienia reklamacji. Organizator informuje Uczestnika o sposobie rozstrzygnięcia reklamacji.

§ 9**Postanowienia końcowe**

1. Każda ze Spółek ponosi wyłączną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań wobec Pracowników zatrudnionych (współpracujących) w jego strukturach, w szczególności za wydanie nagród oraz obowiązki podatkowe. Wszelkie roszczenia Uczestników Konkursu związane z jego przebiegiem, wynikami lub otrzymaniem nagrody powinny być kierowane wyłącznie do tej Spółki, która zatrudnia (współpracuje) danego Pracownika.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
3. Organizator Konkursu może wprowadzać zmiany w Regulaminie, nie naruszając ogólnych zasad Konkursu. Wszelkie zmiany Regulaminu oraz zmiany terminów ogłaszania wyników Konkursu będą niezwłocznie publikowane na Stronie Internetowej Organizatora.